

ДОГОВОР-ОФЕРТА

г. Москва

Действителен с 01.01.2018г.

Настоящим **Индивидуальный предприниматель Казачухненко Екатерина Евгеньевна**, (далее – Исполнитель), предлагает любому дееспособному физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (далее – Заказчик) заключить договор-оферту на организацию и проведение заказного мероприятия (далее – Договор-оферта).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется от своего имени и за счет Заказчика организовать и провести заказное мероприятие (далее – Мероприятие), в рамках чего осуществляются следующие действия:

- Подготовка программы Мероприятия;
- Подбор и заключение договоров с третьими лицами, обеспечивающими предоставление помещения или территории для проведения Мероприятия, трансфер до места проведения Мероприятия и т.д.;
- Полное организационное сопровождение и проведение Мероприятия.

1.2. Условия, сроки (дата), время начала, продолжительность и место проведения Мероприятия, а также стоимость всего комплекса действий по организации его проведения, порядок оплаты согласовываются Сторонами и указываются в двусторонне подписываемой Смете. Дата и время проведения Мероприятия могут также сообщаться Исполнителем лично Заказчику по телефону или путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail Заказчика. Также в Смете указываются сроки и порядок передачи фото- и видеоматериалов, изготовленных по результатам проведения Мероприятия.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

2.1. Для участия в Мероприятии Заказчик должен оставить заявку на официальном сайте Исполнителя. Справочную информацию можно получить по телефону **+7(903)118-92-50**. Исполнитель подтверждает получение заявки, присваивает ей номер и выставляет счет на оплату, которая производится любым из перечисленных способов, удобных для Заказчика:

- путем внесения денежных средств в кассу уполномоченного банка;
- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в безналичной форме.

2.2. Заказчик действует в интересах несовершеннолетних граждан, являющихся участниками Мероприятия, а также их законных представителей. Заказчик гарантирует наличие полномочий от законных представителей несовершеннолетних участников Мероприятия на акцепт настоящего Договора-оферты, а также на согласование всех необходимых индивидуальных условий, подлежащих урегулированию.

2.3. Заполнив все необходимые поля заявки и направив ее Исполнителю, подписывая сформированную Исполнителем Смету, а также оплачивая стоимость участия в Мероприятии, Заказчик гарантирует полное согласие законных представителей участников Мероприятия со всеми пунктами настоящего Договора и Сметы.

2.4. Настоящий Договор-оферта считается заключенным и вступает в силу для Сторон с даты оплаты проведения Мероприятия – в размере 100% от его стоимости или внесения первого транша (в зависимости от объема действий и характера предстоящего Мероприятия, а также в соответствии с соглашением Сторон). При наличии договоренности Сторон об оплате организации и проведения Мероприятия частями, последний транш вносится Заказчиком на основании выставленного счета не позднее, чем за 5 банковских дней до начала мероприятия.

2.5. Акцептуя условия Договора-оферты, Заказчик от своего имени и от имени представляемых им лиц дает согласие в соответствии с действующим законодательством на последующее использование Исполнителем своих персональных данных в следующих целях: сбора, систематизации и хранения информации об участниках Программы; направления Заказчику информации о деятельности Исполнителя, а также предложений об участии в иных образо-

вательных программах и мероприятиях Исполнителя. Заказчик подтверждает, что акцептуя Договор-оферту, дает свое согласие на использование Исполнителем согласованных с ним фото-, видео- и др. изображений, зафиксированных на материальных носителях, созданных во время проведения Мероприятия, посредством размещения (публикации) наглядного сопровождения в специализированных журналах, буклетах, плакатах, иных печатных материалах и СМИ, а также на выставках, на Интернет-сайтах Исполнителя с целью популяризации программ обучения, отдыха, оздоровления и досуга детей и молодежи, направления предложений об участии в программах и мероприятиях Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить Заказчику достоверную информацию для оформления Заявки о содержании и характеристиках предстоящего Мероприятия. Информация размещается на сайте Исполнителя по адресу <http://myopcorn.ru/>.

3.1.2. Организовать и провести Мероприятие в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты и Сметы к нему.

3.1.3. Осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления заявки по телефону +7(903)118-92-50 (с 10.00 до 22.00 ежедневно) или электронной почте mail@myopcorn.ru, offer@myopcorn.ru.

3.1.4. В случае изменения условий проведения Мероприятия (цены, даты, места проведения и иных изменениях) уведомить Заказчика не менее чем за 1 (один) календарный день до начала действия таких изменений.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Отказаться от исполнения Договора-оферты в случае неисполнения Заказчиком обязательств, взятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты и Сметы к нему.

3.2.2. Привлекать к оказанию услуг третьих лиц без предварительного получения на то согласия Заказчика. Использование услуг третьих лиц не исключает и не уменьшает ответственность Исполнителя за качество оказываемых по настоящему Договору услуг.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. До акцепта настоящего Договора-оферты внимательно ознакомиться с его содержанием и с содержанием Сметы к нему, оформленной Исполнителем по результатам заполнения заявки.

3.3.2. Довести до сведения законных представителей несовершеннолетних участников Мероприятия информацию, полученную в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты и Сметы к нему.

3.3.3. Произвести своевременную оплату в соответствии со Сметой.

3.3.4. Предоставить Исполнителю точную информацию о своем адресе и телефоне.

3.3.5. До акцепта Договора-оферты письменно довести до сведения Исполнителя информацию об обстоятельствах, создающих препятствия для участия в Мероприятии лиц, представляемых Заказчиком. К таким обстоятельствам, в том числе, но не только, относятся:

- различного рода заболевания участников Мероприятия и связанные с ними медицинские противопоказания (в том числе применительно к различным видам передвижения, принятию лекарственных средств и т.п.). Заказчик обязан сообщить о необходимости принятия несовершеннолетним участником Мероприятия лекарственных средств. В случае если Заказчик предоставил недостоверные сведения о здоровье участника Мероприятия, вследствие чего произошло ухудшение здоровья самого участника и других лиц, ответственность перед законными представителями пострадавших участников Мероприятия и иными пострадавшими несет Заказчик;

3.3.6. Предупредить законных представителей каждого несовершеннолетнего участника Мероприятия (с просьбой довести настоящую информацию до сведения самих несовершеннолетних участников Мероприятия):

- о необходимости соблюдать правила поведения места пребывания, уважать его обычаи, традиции;

- о необходимости соблюдать во время Мероприятия правила личной безопасности;

- о необходимости относиться к имуществу третьих лиц с надлежащей заботливостью и осмотрительностью, соблюдать установленные третьими лицами правила пользования таким имуществом, не причинять вреда имуществу третьих лиц;
- об ответственности перед Исполнителем и третьими лицами за несоблюдение каждым несовершеннолетним участником Мероприятия указанных в настоящем Договоре правил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3.7. Своевременно прибыть и обеспечить прибытие участников Мероприятия к установленному Исполнителем месту начала Мероприятия. Неявка Заказчика или участников Мероприятия к месту начала Мероприятия по любым причинам приравнивается к отказу Заказчика от исполнения Договора-оферты.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Отказаться от исполнения настоящего Договора-оферты при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору-оферте.

4. СРОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Настоящий Договор-оферта вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком в соответствии с п. 2.4 и действует до исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

4.2. Если после проведения Мероприятия в течение 10 (десяти) календарных дней от Заказчика не поступит письменных претензий к качеству организации и проведения Мероприятия, услуги будут считаться оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком без разногласий. Оформление и двустороннее подписание Акта приема-передачи услуг не производится.

4.3. Приемка-передача фото-, видео- и др. изображений, зафиксированных на материальных носителях, созданных во время проведения Мероприятия, производится в течение 60 календарных дней со дня проведения Мероприятия.

5. ОТКАЗ ЗАКАЗЧИКА ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

5.1. В случае отказа Заказчика от исполнения взятых на себя в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты и Сметы к нему обязательств и (или) отказа от услуг Исполнителя, Заказчик обязан возместить Исполнителю расходы, понесенные Исполнителем на организацию Мероприятия, в том числе денежные средства, переданные Исполнителем третьим лицам. При этом Исполнитель имеет право удержать сумму понесенных им расходов из суммы, переданной Исполнителю для исполнения взятых на себя обязательств. **В том числе, к этим затратам относятся: бронь, текущие расходы на рекламу и офисные расходы (в т.ч. зарплаты сотрудников); выплачиваемые Исполнителем штрафные санкции (компенсации убытков), выставленные организациями, непосредственно предоставляющими услуги; затраты, возникающие при отказе от проездных документов (поезд, автобус и т.д.); затраты, связанные с оплатой договоров по организации тура с третьими лицами; затраты на подготовку программы отдыха.** Договорные отношения подлежат прекращению также в случае добровольного покидания заказного мероприятия (выезда) ребенком. При этом возврат денежных средств за мероприятие (программу) и перерасчет за оставшееся время не производится.

5.2. Несвоевременная или неполная оплата Заказчиком денежных средств по счету, выставленному на основании подписанной Сметы, непредставление истребуемой Исполнителем информации, необходимой для исполнения Договора-оферты, рассматриваются как односторонний отказ Заказчика от исполнения Договора-оферты с применением последствий, предусмотренных п. 5.1. настоящего Договора-оферты.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

6.1. Настоящим Договором-офертой установлен обязательный досудебный порядок урегулирования споров. В случае возникновения разногласий по Договору-оферте между Заказчиком и Исполнителем, Стороны приложат все усилия для того, чтобы решить конфликтную ситуацию путем переговоров и в претензионном порядке. Срок для предъявления письменных претензий по качеству проведения Мероприятия – 10 (десять) календарных дней со дня окончания его проведения. Срок для предъявления письменных претензий к качеству фото-, видео- и др. изображений, зафиксированных на материальных носителях, созданных во время проведения Мероприятия, составляет 10 (десять) календарных дней со дня их передачи Заказчику.

6.2. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору-оферте, по любому иску или претензии в отношении Договора-оферты или его исполнения, ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору-оферте в соответствии со Сметой.

6.3. В случае не достижения соглашения в досудебном порядке, спор разрешается в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за понесенные Заказчиком расходы и иные негативные последствия, возникшие:

- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления Заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договорных обязательств,
- вследствие несоответствия проведенного Мероприятия субъективным ожиданиям Заказчика.

6.5. В случаях, установленных законодательством РФ или Договором-офертой, ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников Мероприятия в составе групп, сформированных Исполнителем, несут руководители групп, проводящие Мероприятие. Исполнитель и руководители групп не несут ответственности за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников Мероприятия в случае нарушения ими правил личной безопасности и общепринятых правил поведения в месте проведения Мероприятия, а также не несут ответственности за жизнь и здоровье несовершеннолетних участников Мероприятия, выезжающих в составе организованных групп, сформированных Заказчиком.

6.6. Исполнитель не несет ответственность за ухудшение состояния здоровья участников Мероприятия в случае обострений у них хронических заболеваний.

6.7. В случае если действия Заказчика и (или) участника Мероприятия нанесли ущерб Исполнителю или третьим лицам, убытки взыскиваются в размерах и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

6.8. Если Мероприятие проводится в помещениях, предоставляемых третьими лицами (Арендодателями), перед его началом и после его окончания уполномоченные представители Арендодателя, Заказчика и Исполнителя производят осмотр помещений, фиксируя в Акте приема-передачи помещения на время проведения Мероприятия все существенные недостатки и повреждения, которые в дальнейшем могут послужить причиной предъявления претензий со стороны Арендодателя. Факт приема и передачи помещения с определенными недостатками или без таковых удостоверяется подписями указанных уполномоченных представителей. Надлежащим образом оформленный и трехсторонне подписанный Акт является неотъемлемой частью Договора. По желанию Заказчика и Арендодателя для них также оформляются экземпляры указанного Акта. Уклонение Заказчика от осмотра помещения и подписания Акта не освобождает его от ответственности в соответствии с п. 6.6 Договора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору-оферте, если такое неисполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе землетрясений, наводнений, цунами, пожара, тайфуна, снежного заноса, военных действий, массовых заболеваний, забастовок, ограничений перевозок, террористических актов и других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон. Сторона Договора-оферты обязана своевременно проинформировать другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Исполнитель обязуется в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы вернуть Заказчику полученные от него по настоящему Договору-оферте и Смете к нему денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Заказчик предупрежден и согласен с тем, что в исключительных случаях возможна замена Исполнителем услуг, входящих в обслуживание (в том числе замена средства размещения, перевозчика, типа транспортного средства), на аналогичные услуги без взимания какой-либо доплаты со стороны Заказчика.

8.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором-офертой и Сметой к нему, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Заказчик подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИП Казачухненко Е.Е.

Юридический адрес:

141508, Московская область, г. Солнечногорск, мкр Рекинцо, д.11, кв.11

Фактический адрес:

Москва, Спартаковский пер., д.2, стр.1, БЦ Платформа.

Телефон: + 7(903) 118-92-50

Банковские реквизиты:

ИНН 504405570024

ОГРНИП 317500700001096

р/с 40802810940000024195

ПАО СБЕРБАНК г. МОСКВА

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ОГРН 5147746341639

Индивидуальный предприниматель



Казачухненко Е.Е./